

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DOTT. GLOSA BIAGIO**
Indirizzo **[REDACTED] 85046- MARATEA (PZ)**
Telefono **[REDACTED]**
Fax **[REDACTED]**
E-mail **[REDACTED]**
b.glosa@comune.maratea.pz.it (mail istituzionale)

Sito delle Attività dello studio **Studio.medico.glosa/docvadis.it**

Sito delle attività Istituzionali. **www.comune.maratea.pz.it**

Nazionalità italiana

Data di nascita 23/02/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

Prima della laurea ha svolto varie attività stagionali :per circa 10 anni attività di coordinamento organizzativo, nel periodo estivo, delle manifestazioni dell'azienda autonoma soggiorno e turismo di Maratea

MEDICO DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE A TEMPO DETERMINATO 1995-1997.

incarico ospedaliero a tempo determinato ospedale Lauria –Lagonegro -Chiaromonte marzo-ottobre 1997 (incarico svolto nei pronto soccorso e reparti di medicina interna).

medico di continuità assistenziale a tempo determinato dal 1997 al 2000 e dal 2002 al 2005 vincitore del corso di formazione per la medicina generale dal 2000 al 2002 espletato nell'ospedale San Carlo di Potenza con esame finale il 27-11-2002

medico di continuità assistenziale a tempo indeterminato dal 2005 fino ad oggi

medico convenzionato per la medicina generale (SSN) nel comune di Maratea dal 2005 fino ad oggi.

Medico ecografista internista ,titolo ottenuto con corso triennale del siumb ed esame finale presso l'ospedale O. Cotugno di Napoli

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASP BASILICATA
VIA TORRACA 2 POTENZA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA PRESSO LA SECONDA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI seguita da vari perfezionamenti

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Medico di medicina generale con formazione specifica-convenzionato con il SSN nel comune di Maratea-

MADRELINGUA

[italiano]

ALTRE LINGUA

[inglese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[buono,]

[buono

[buono]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ESPRESSE NELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA E SINDACALE, IMPEGNO ATTUALE IN AMMINISTRAZIONE DI MARATEA DOVE SVOLGE L'ATTIVITÀ DI ASSESSORE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

ATTUALMENTE SEGRETARIO DEL SINDACATO SIMET (SINDACATO ITALIANO DEI MEDICI DEL TERRITORIO) PROVINCIALE (POTENZA) CON INCARICO IN ESECUTIVO NAZIONALE E ASSESSORE NEL COMUNE DI MARATEA CON DELEGA : IGIENE E SANITÀ, AMBIENTE, DECORO E ARREDO URBANO, INNOVAZIONE TECNOLOGICA DEL TERRITORIO. MEDICO DI MEDICINA GENERALE NEL COMUNE DI MARATEA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

BUONA CAPACITÀ NELL'USO DEL COMPUTER

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

NEGLI ANNI PRECEDENTI DAL 1997 AL 2000 HA SVOLTO L'ATTIVITÀ DI CONSIGLIERE COMUNALE NELLA GIUNTA DI TRANI E ASSESSORE IN VARIE LEGISLATURE (SCETTINO-AMBROSIO) DAL 2000 AL 2007, VICE SINDACO NEL COMUNE DI MARATEA NEL 2007 .CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DELLA CASA DI RIPOSO DAL 1987 AL 1992 PER CONTO DEL ASL 4. INFINE PER DUE LEGISLATURE, HA SVOLTO L'ATTIVITÀ DI CONSIGLIERE REVISORE DEI CONTI DELL'ORDINE DEI MEDICI DI POTENZA